

Prezes Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o. o.

w Karolewie

**POSZUKUJE OSOBY DO PRACY**

NA STANOWISKO:

**KSIĘGOWA/ KSIĘGOWY**

Wymagania:

- wykształcenie wyższe mile widziane ekonomiczne ( finanse, rachunkowość);
- certyfikat księgowego;
- doświadczenie zawodowe w księgowości min. 2 lata;
- znajomość zagadnień podatkowych oraz przepisów prawa podatkowego, gospodarczego i ustawy o rachunkowości, kodeks spółek handlowych;
- umiejętności obsługi programów komputerowych oraz znajomość programów z pakietu Microsoft Office, w szczególności Excel;
- doskonała organizacja pracy, dokładność, sumienność, samodzielność, terminowość;
- odporność na stres;
- komunikatywność, umiejętność pracy w zespole;

Zakres obowiązków:

- prowadzenie ksiąg rachunkowych zgodnie z ustawą o rachunkowości i przepisami prawa podatkowego;
- sporządzanie deklaracji podatkowych (CIT, JPK VAT);
- kontrola prawidłowości transakcji finansowych oraz nadzór nad prawidłowym obiegiem dokumentów księgowych;
- analiza i weryfikacja zapisów na kontach księgowych;
- dekretacja i księgowanie zdarzeń gospodarczych, faktur kosztowych oraz inwestycyjnych, wyciągów bankowych;
- sporządzanie rocznych sprawozdań finansowych zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- nadzór nad przestrzeganiem instrukcji obiegu kontroli dokumentów, kasowej i inwentaryzacji;
- współpraca z organami podatkowymi, audytorami, bankami;



# GMINNE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE SP. Z O.O.

## Spółka oferuje:

- umowę o pracę na min. 2 lata;
- pracę na pełen etat w jednozmianowym systemie czasu pracy;
- finansowanie przez pracodawcę szkoleń i kursów;
- pakiet świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

**Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie CV na adres : [kadry@gpkkarolewo.pl](mailto:kadry@gpkkarolewo.pl)  
lub kontakt telefoniczny pod nr tel. 89/752-12-11**

**GMINNE**  
**PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE**  
Spółka z o.o.  
KAROLEWO 33, 11-400 Kętrzyn  
NIP 7422164348; REGON 280262674  
tel. 089 752 12 11

**PREZES ZARZĄDU**  
*Krzyszto Tetteja*  
Krzyszto Tetteja

Prosimy o zamieszczenie w CV zgody na przetwarzanie danych osobowych: Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o. o. z siedzibą w Karolewie, Karolewo 33, 11-400 Kętrzyn w celu i zakresie niezbędnym w procesie rekrutacyjnym.